

SOLO SU APPUNTAMENTO

Documenti necessari per la pratica di:

- **Dichiarazione di successione**

- Certificato di morte
- Tesserino codice fiscale del deceduto e di tutti gli eredi compresi gli eventuali premorti (il cui diritto si è trasferito ai discendenti)
- Documento d'identità valido di tutti gli eredi e del deceduto
- Autocertificazione stato di famiglia*** in carta libera del deceduto con ultima residenza alla data del decesso e degli eredi con relativo grado di parentela
- Se presenti terreni edificabili, certificato di destinazione urbanistica (uso successione) rilasciato dall'Ufficio Tecnico del Comune
- Atti di provenienza immobili (*rogiti, sentenze di usucapione, dichiarazioni di successione, donazioni, ecc.*) e dichiarazione originaria in caso di successione integrativa
- Documentazione catastale (*visure catastali, condoni edilizi, planimetrie, accatastamenti, estratti di mappa, ecc. se posseduti*)
- Per rapporti bancari o postali: certificazione sussistenza crediti della banca o della posta attestante la situazione al decesso e verbale di apertura di cassette di sicurezza (ove presente)
- Se il deceduto era socio coop con prestito sociale: certificazione attestante la situazione al decesso
- Copia autentica della pubblicazione del testamento redatto dal notaio
- Se sono presenti eredi rinunciatari: 1 copia conforme del verbale di rinuncia
- Nel caso sia dovuta imposta di successione (es. linea collaterale): fattura del funerale
- Codice IBAN, telefono e-mail dell'erede firmatario per il pagamento telematico delle imposte dovute in autoliquidazione**
- In presenza di eredi affetti da disabilità grave, interdetti o inabilitati, amministrati portare copia del verbale di riconoscimento dell'invalidità, copia della sentenza dichiarativa, copia del decreto di nomina dell'amministratore di sostegno

- **Riunione diritto di usufrutto/Usò e Abitazione**

- Certificato di morte
- Tesserino codice fiscale e documento d'identità valido del deceduto e dei nudi proprietari
- Rogito di provenienza e costituzione dell'usufrutto o altro diritto reale e documentazione catastale (*visure catastali, condoni edilizi, planimetrie, accatastamenti*)

Appuntamento il giorno: _____ **alle ore:** _____

*** Attenzione: in caso di dichiarazione mendace e/o errata è possibile incorrere nelle Sanzioni previste di legge per le quali il Caaf Cgil Emilia-Romagna Piacenza e Provincia non potrà essere ritenuto responsabile**